

STADGAR

Sammanträdesdatum
2016-02-21
Sammanträdesledare
Leif Klintbäck

Ärende Stadgar för Hulan 2 samfällighetsförening

enligt lagen (1973:1150) om förvaltning av samfälligheter.
Lagens bestämmelser om förvaltningen skall gälla i den mån inte annat framgår av dessa stadgar.

Kommun: Lerum, Västra Götalands län

§ 1 FIRMA

Föreningens firma är Hulan 2 samfällighetsförening

§ 2 SAMFÄLLIGHET

Föreningen förvaltar Hulan GA:3 enligt anläggningsbeslut registrerat 1971-01-22, jämte omprövning registrerad 2003-05-21 med ärendenummer O031266.

§ 3 GRUNDERNA FÖR FÖRVALTNINGEN

1. Samfälligheten skall förvaltas i enlighet med vad som vid bildandet bestämts om dess ändamål.
2. Förvaltningen omfattar jämväl de i laga ordning godkända förändringar på ifrågavarande anläggning, enligt beslut i varje enskilt fall.
3. Föreningen har vidare att meddela ordningsföreskrifter för anläggningen och verka för en positiv boendemiljö, samt att främja medlemmarnas gemensamma intressen gentemot kommun och entreprenörer.

§ 4 MEDLEM

1. Medlem i föreningen är ägare till fastighet eller därmed jämställd egendom som har del i samfällighet upptagen under § 2.
2. Det åligger medlem att iakttaga sina skyldigheter mot föreningen, samt att följa, de av föreningen meddelade, ordningsföreskrifterna samt att ej skada föreningen eller att motarbeta dess syften. Vidare åligger det medlem att snarast anmäla skada på , av föreningen förvaltat, egendom till styrelsen, samt att bereda föreningen, eller den som handlar på uppdrag av föreningen tillträde till de av medlem nyttjade/hyrda utrymmen för utförande av, på föreningen ankommande, underhålls- och reparationsarbeten.

3. Det åligger medlem att, till föreningen inom föreskriven tid, erlægga den årsavgift som föreningsstämman fastställer.
4. Följande indrivningsrutiner gäller vid utebliven betalning av årsavgift eller del därav. Styrelsen sänder en påminnelse tio dagar efter beslutad förfallodag, Har betalning ej skett tjugo dagar efter beslutad förfallodag lämnas ärendet till Kronofogdemyndigheten. Samtliga merkostnader betalas av den fastighetsägare vilken orsakat dessa.
5. Vid försenad betalning utgår dröjsmålsränta enligt gällande diskonto + 8 %, från förfallodagen till dess full betalning erlagts.
6. Vid försäljning av radhusfastighet övergår medlems tillgångar och skulder inom föreningen, till den nye ägaren.
7. Det åligger medlem att till styrelsen meddela tidpunkt för försäljning av fastighet, samt ange den nye ägarens namn. Vidare skall säljaren informera den nye ägaren om dennes skyldigheter inom föreningen.
8. Det åligger medlem att delta vid underhållsdagar av föreningens egendom samt dess utemiljöer.

§ 5 STYRELSENS SÄTE OCH SAMMANSÄTTNING

1. För föreningen skall finnas en styrelse med säte i Lerums kommun.
2. Styrelsen skall bestå av 5 ordinarie ledamöter, men inga suppleanter.

§ 6 VAL AV STYRELSEN

1. Styrelsen väljs vid ordinarie föreningsstämma.
2. Stämman utser ordförande och kassör bland styrelsens ledamöter. I övrigt konstituerar sig styrelsen själv.
3. Mandattiden för ledamot är 2 år.
4. Hela styrelsen väljs inte samtidigt. Ett år väljs ordförande samt två ledamöter. Nästa år väljs kassör samt en ledamot.

§ 7 STYRELSEN

1. Föreningens firma tecknas av ordförande och kassör tillsammans.
2. Kallelse av ledamöter till styrelsesammanträde skall ske minst 7 dagar före sammanträdet. Kallelse skall innehålla uppgift om förekommande ärenden. Ledamot, som är förhindrad att närvara, skall genast meddela detta till ordförande.
3. Styrelsen är beslutför när kallelse skett i behörig ordning och minst 3 av styrelsens 5 ledamöter är närvarande.
4. Som styrelsens beslut gäller den mening om vilken de flesta förenar sig. Vid lika röstetal avgörs val genom lottning. I andra frågor gäller den mening som biträdes av ordföranden
5. Utan att ha angivits i kallelsen får ärende avgöras om minst 3 av styrelsens ledamöter är ense om beslutet.
6. Fråga får utan hinder av bestämmelserna i tredje stycket avgöras utan kallelse om samtliga ledamöter är ense om beslutet.
7. Den som deltagit i avgörandet av ärende äger anföra reservation mot beslutet. Sådan reservation skall anmälas före sammanträdet slut.

8. Över ärenden i vilka styrelsen fattat beslut skall föras protokoll som upptar datum, deltagande ledamöter, kort beskrivning av ärendet, styrelsens beslut samt anförda reservationer. Protokollet skall justeras av ordföranden eller annan ledamot, som vid förfall för ordföranden, lett sammanträdet.
9. Styrelsen skall:
 1. förvalta samfälligheten och föreningens tillgångar,
 2. föra redovisning över föreningens räkenskaper,
 3. föra förteckning över deläggande fastigheter, deras andelstal och ägare,
 4. årligen till ordinarie stämma avge förvaltningsberättelse över föreningens verksamhet och ekonomi,
 5. ombesörja arbete som fordras för samfälligheten,
 6. kontinuerligt utarbeta och förändra ordningsföreskrifter, så att dessa är aktuella och i enlighet med föreningens syfte,
 7. uttaga medlemmarnas årsavgift,
 8. på anmodan av revisorerna, före årets ordinarie föreningsstämma, till dem överlämna årsredovisning som består av resultaträkning, balansräkning, budget för kommande år samt verksamhetsberättelse,
 9. upprätta en underhålls- och förnyelseplan för föreningens gemensamhetsanläggningar, för att kunna fatta beslut om årsavgiftens storlek och säkerställa behövliga medel för att trygga underhåll och förnyelse,
 10. minst en gång om året företa en protokollförd besiktning av föreningens egendomar och marker.
 11. i övrigt fullgöra vad lagen föreskriver om styrelsens handhavande av föreningens angelägenheter,
 12. tillse att det finns en fungerande och uppdaterad hemsida.
10. Det åligger kassören att sköta bokföring över inkomster och utgifter, samt medlemsavgifterna. Räkenskaperna skall föras i enlighet med god bokföringssed.

§ 8 RÄKENSKAPER OCH REVISION

1. Föreningens räkenskapsår omfattar tiden för ett kalenderår.
2. För granskning av styrelsens förvaltning skall medlemmarna på ordinarie föreningsstämma utse 2 revisorer och 1 suppleant.
3. Revisionsberättelsen skall överlämnas till styrelsen senast 4 veckor före ordinarie föreningsstämma.
4. Till föreningens underhålls- och förnyelsefond skall årligen avsättas minst 10.000 kronor.
5. Fritt eget kapital enligt fastställd balansräkning skall enligt föreningsstämmans beslut föras i ny räkning eller fonderas.

§ 9 FÖRENINGSSTÄMMA

1. Ordinarie stämma skall årligen hållas under februari månad på tid och plats som styrelsen bestämmer.

2. Styrelsen kan, när den finner det erforderligt, utlysa extra stämma.
I fråga om medlemmars rätt att begära att extra stämma utlyses gäller §47:3 i lagen om förvaltning av samfälligheter.
3. Om stämma skall godkänna uttaxering skall styrelsen bereda medlemmarna tillfälle att från det kallelseåtgärd vidtagits ta del av debiteringslängd, utvisande det belopp som skall uttaxeras, vad som belöper på varje medlem och när betalning skall ske. Före ordinarie stämma skall dessutom förvaltningsberättelse och revisionsberättelse för den avslutade räkenskapsperioden samt utgifts- och inkomststat finnas tillgänglig för granskning under samma tid.
4. Styrelsen kallar till stämma. Det skall ske genom skriftlig kallelse, vilken skall vara medlemmarna tillhanda senast 14 dagar före sammanträdet.
5. Kallelse till föreningsstämma skall ange tid och plats för stämman, vilka ärenden som skall förekomma på stämman, uppgift om plats där i punkt 3 angivna handlingar finns tillgängliga.
6. Styrelsen skall tillse att andra meddelanden kommer till medlemmarnas kännedom genom annonsering på föreningens anslagstavlor och hemsida
7. Medlem kan genom motion väcka förslag rörande föreningens verksamhet. Motion, som skall behandlas på ordinarie stämma, skall vara styrelsen tillhanda senast den 31 december.
8. Vid ordinarie stämma skall följande ärenden behandlas:
 1. val av ordförande för stämman
 2. val av sekreterare för stämman
 3. val av 2 justeringsmän, tillika rösträknare
 4. styrelsens och revisorernas berättelser
 5. ansvarsfrihet för styrelsen
 6. framställningar från styrelsen eller motioner från medlemmarna
 7. ersättning till styrelsen och revisorerna
 8. styrelsens förslag till utgifts- och inkomststat samt debiteringslängd
 9. val av styrelseledamöter, styrelseordförande och kassör
 10. val av revisorer och suppleant
 11. fråga om val av valberedning
 12. övriga frågor
 13. meddelande av plats där stämmoprotokollet hålles tillgängligt

Vid extra stämma skall behandlas ärendena under punkt 1, 2, 3, 6 & 13.

9. I det fall stämman beslutar om att fördela uppkommet överskott skall detta ske efter medlemmarnas andelar i samfälligheten.
10. Beslut fattas med acklamation om inte omröstning begärs.
I fråga om omröstning m.m. gäller 48, 49, 51 och 52 § i lagen om förvaltning av samfälligheter.
11. När omröstning företas skall, till protokollet, antecknas de omständigheter angående rösträtt, andelstal, ombud, m.m. som har betydelse för bedömandet av röstresultatet.
12. Val skall ske med slutna sedlar om någon begär det.
13. Stämmoprotokoll skall justeras inom 2 veckor efter stämman och därefter hållas tillgängligt för medlemmarna.
14. Medlem får vid föreningsstämma företrädas av befullmäktigat ombud, oavsett om ombudet är medlem eller ej.

15. Ingen får som ombud företräda mer än en medlem.
16. Fullmakten gäller endast för det datum som anges på ombudsfullmakten.
17. För beslut fordras enkel majoritet.

§ 10 STADGEÄNDRING

Vid omröstning i fråga om ändring av föreningens stadgar har varje röstberättigad medlem en röst. För beslut om sådan ändring fordras minst två tredjedelar av de angivna rösterna.

§ 11 UPPLÖSNING AV FÖRENINGEN

Vid föreningens upplösning skall föreningens behållna tillgångar fördelas efter medlemmarnas andel i samfällighetsföreningen.

Dessa stadgar har antagits vid sammanträden enligt datum på första sidan.